

Мнение ПК учтено:
протокол № 1
от 11.01.2020г.

Председатель ПК
_____ Онищук С.Н.

Утверждаю
заведующий МБДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 85
_____ Е.Г.Ермилова
11.01.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 85»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом ДОО.

1.2. Настоящее положение разработано и принято в соответствии с решением Совета Бюджетного Учреждения ДОО с целью:

-правовой защиты образовательного процесса в ДОО и оказания практической помощи руководителю ДОО;

-создания дополнительных условий для развития ДОО, в том числе совершенствования материально- технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета внебюджетных средств, полученных от физических и юридических лиц в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 85» (далее по тексту ДОО).

1.3. Под внебюджетными средствами понимаются добровольные денежные взносы родителей воспитанников, физических и юридических лиц с указанием цели назначения взноса для выполнения уставной деятельности.

1.4. ДОО руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность, законность, конфиденциальность при получении пожертвований, гласность при расходовании.

2. Порядок формирования внебюджетных средств.

2.1. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, приём) добровольных пожертвований физических и юридических лиц, направленных на следующие цели развития ДОО в соответствии с Программой развития и Образовательной программой ДОО.

2.2. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены родителями воспитанников (законными представителями) в виде выполненных работ, строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией ДОО и при заключении договора между администрацией ДОО и родителями воспитанников (законными представителями).

2.3. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

2.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают на лицевой счет ДОО, осуществляющего бухгалтерский учет с указанием в платежном поручении «добровольные пожертвования на (какие цели)» от физического лица (ф.и.о.).

2.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ДОО и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном порядке.

2.6. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с существующим законодательством.

2.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. ДОО при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 № 148н.

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителем внебюджетных средств является заведующий ДОО, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.2. Для расходования добровольных пожертвований составляются сметы расходов, которая рассматривается на Совете Бюджетного учреждения с учётом программы развития, образовательных программ, годового плана работы ДООУ, заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение

ДООУ с учётом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуются с родительским комитетом ДОО и утверждаются заведующим ДОО. В случае необходимости в течение года в сметы расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом Бюджетного учреждения ДОО. Сметы составляются на:

а/ Мероприятия по охране жизни, укрепления здоровья детей:

-Приобретение витаминов, одноразовых шприцов для проведения плановой вакцинации, препаратов первой медицинской помощи при недостаточном финансировании статьи бюджета.

б/ Образовательные и развивающие мероприятия:

-подготовка и проведение смотров-конкурсов (приобретение ткани на костюмы и их пошив, призов, медалей, грамот)

-оформление и украшение зала к праздникам.

-пополнение развивающей среды в летний оздоровительный период (игрушки, детская литература, развивающие игры, спортивные атрибуты и т.д.

-приобретение канцелярских товаров, изобразительных материалов для изостудии

-приобретение мебели, компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники

-обеспечение экспертизы инновационных и оздоровительных программ

-осуществление опытно-экспериментальной и инновационной деятельности

-приобретение книг, дисков, программ, методических и наглядных пособий, игрушек.

в/ Хозяйственные мероприятия:

-Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений ДОО.

-Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта ДОО.

-Приобретение хозяйственного материала и инструментария для ремонта детской мебели.

-Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники

-Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения (бумага для печатания, посуда, письменные принадлежности).

-Приобретение посадочного материала, скульптур малых форм для ландшафтного дизайна территории ДОО.

3.3. По решению Совета Бюджетного учреждения ДОО допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.4. Администрация ДООУ отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей воспитанников (законных представителей) перед родительской общественностью ДООУ на общем родительском собрании в октябре месяце каждого года. Органы самоуправления ДОО в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за средствами, переданными МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 85».

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в ДОО внебюджетных - средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые и согласовываемые с Советом Бюджетного учреждения.